



# ATIKSU KANAL BAĞLANTI İZİNİ İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR LİSTESİ

Doküman No	CEV.Lİ.003
İlk Yayın Tarihi	04.02.2010
Revizyon Tarihi	20.03.2023
Revizyon No	006
Sayfa	1/1

1. Başvuru dilekçesi (ALOSBİ 'den Temin Edilir) CEV.FR.019
2. Başvuru formu (ALOSBİ 'den Temin Edilir) CEV.FR.002
3. Açıklamalı iş akış şeması
4. Parsel içi yağmur suyu ve atık su hatlarını, bacalarını ve fosseptiklerin yerini gösterir kaşeli ve imzalı yerleşim planı (Varsa soğutma suları ve su yumuşatma sistemi geri yıkama suları da belirtilecektir. Yağmursuyu ve atıksu hatlarının ayrı olduğu, tüm atıksu hattının tek bir hatta birleşerek kanalizasyon hattına bağlandığı ALOSBİ personeli tarafından yerinde görülecektir)
5. ALOSBİ İmar Biriminden onaylı atıksu gözlem rögarı projesi (10.03.2020 Tarihinden itibaren yapı ruhsatı alan firmalar için geçerlidir)
6. Noter tasdikli imza sirkülerinin fotokopisi (Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Başvuru Formu ve Diğer Evrakları İmzalayan İşyeri Yetkilisinin)
7. İşletmede kimyasal madde kullanılıyor ise, bu maddelerin isimleri, güvenlik bilgi formları (çok fazla olduğunda CD'de verilebilir), bertarafının ne şekilde yapıldığı, varsa atıksu önlem tesisi için kullanılan kimyasallar ve miktarları.
8. Atıksu geri kazanımı/atıksu önlem tesisi /atıksu debimetre ölçüm cihazı mevcutsa yeri ve proje bilgisi
9. Tesiste oluşan atıkların üretimin hangi kısmında oluştuğu ve bertarafının ne şekilde yapıldığını belirtir, işyeri yetkilisinin de imzası bulunan belge / belgeler (EÇBS Atık Bertaraf Kayıtları, Bertaraf Sözleşmeleri, Lisanslar, Yetkili Kurumlardan Alınmış Görüş yazıları vb.)
10. İşletme Çevre Yönetimi Hizmeti Yeterlik Belgesi / Sorumlusu Yazısı veya Çevre Yönetim Hizmetleri Sözleşmesi
11. Kanalizasyon Hatlarına Atılması / Deşarj Edilmesi Yasak Olan Sıvı ve Katı Atıklara İlişkin Taahhütname (ALOSBİ'den Temin Edilir)
12. Bölge Müdürlüğü Muhasebe bölümünden alınacak "borcu yoktur" yazısı. (ALOSBİ Muhasebe Biriminden **tarafımızca** istenecektir)
13. atıksu durumunu gösterir yeterlilik almış laboratuvar tarafından yapılmış analiz SONUCU (Başvurudan sonra ALOSBİ Muhasebe Biriminden **tarafımızca** sorgulanacaktır)
14. Sıfır Atık Sisteminin Kurulduğunu Ve Girişlerinin Yapıldığını Gösterir Belge Veya Alınmışsa Sıfır Atık Belgesi

Bilgi Notu: İstenilen Tüm Belgeler, Noter Tasdikli İmza Sirküleri Bulunan İşyeri Yetkilisi Tarafından Onaylanacaktır. Gerek Duyulması Durumunda İlave Belge veya Görüş İstenebilir.